



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

PG.SA.LP-48-22-4

La Plata, 17 de Marzo de 2022.

SR . GERENTE DE

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de invitarlo a cotizar la **provisión de materiales y mano de obra para la reforma en el inmueble de calle 50 n 889/91 Piso 2° Area Secretaría de Administración y Departamento de Sueldos** en un todo de acuerdo con las especificaciones técnicas adjuntas confeccionadas por la DELEGACION REGIONAL I DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA DE LA PROCURACION GENERAL, y bajo las siguientes condiciones:

Las presentes Condiciones rigen para las contrataciones realizadas en el marco de lo establecido en el art 4 inc. e) de la Ley N° 13.981, art. 78 de la Ley N° 13.767, Resoluciones P.G. N° 310/18, 94/19, 95/19 y 897/19; aplicándose en carácter supletorio lo establecido por la Ley N° 13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

OFERTAS

La oferta se deberá ajustar a lo establecido en el artículo 17 apartado 4 del Decreto Reglamentario 59/19 de la Ley 13.981. Se deberá presentar en sobre común, con o sin membrete del oferente, o en cajas o paquetes si son voluminosas, perfectamente cerrados y por duplicado, debiendo contener en su frente o cubierta la indicación de:

Organismo contratante y domicilio: DELEGACION ADMINISTRACION LA PLATA, Calle 54 n 590 piso 8 de La Plata.

Número de Legajo / expediente- PG SA LP 48/ 2022

Contratación Directa N°: 13- 2022

Fecha y hora de apertura: 29 de marzo de 2022 a las 11.00 hs.

JUSTIPRECIO OFICIAL: \$ 1.275.344,00

Las propuestas se presentarán preferentemente en cualquier forma impresa y cada hoja estará firmada por el proponente o su representante legal. Las enmiendas y raspaduras en partes esenciales de la oferta deben ser debidamente salvadas.

En la misma se consignará:

Domicilio real, legal que se fije en la provincia de Buenos Aires y electrónico del oferente, constituido conforme a lo establecido en la Resolución N° 713/16, de la Contaduría General de la Provincia y modificatorias.

Oferta económica, la que debe especificar el precio unitario, el total por renglón y el total general, expresándolo este último también en letras. Se debe consignar el precio neto, es decir con sus descuentos e incluyendo impuestos.

Junto con la oferta se deberá presentar:

Ø Formulario A-404 W 2 aprobado por la Resolución Normativa 55/20 (Art. 37 Ley 11.904) de ARBA. Siendo indispensable el cumplimiento de la misma previo al acto administrativo de adjudicación y a la entrega de la Orden de Provisión pertinente o notificación confirmando la contratación.

MANTENIMIENTO DE OFERTA

El plazo de mantenimiento de oferta será de treinta (30) días hábiles, de conformidad a lo establecido en el artículo 17 apartado 4 del Decreto Reglamentario 59/19, de la Ley 13.981.

PRESENTACION LIMITE DE OFERTAS

Las ofertas podrán ser presentadas hasta el día 29 de marzo de 2022 a las 11.00 hs.

PLAZO DE EJECUCION LOS TRABAJOS

El plazo de ejecución de los trabajos es **VEINTINCO (25) DIAS CORRIDOS** a partir del acta de inicio de obra que sera confeccionada por **LA DELEGACION REGIONAL I DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA DE LA PROCURACION GENERAL.**

LUGAR DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS

EDIFICIO PROCURACION GENERAL CALLE 50 N 889/91 PISO 2 DE LA PLATA

DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS

Los oferentes deberán cumplimentar las exigencias previstas por la ley N° 13074 y el Decreto N° 340/04, en forma previa al dictado del Acto Administrativo de



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

PG.SA.LP-48-22-4

Adjudicación, por parte de la autoridad competente.

CONFECCION Y PRESENTACION DE FACTURAS

Las facturas deberán ser confeccionadas conforme los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y presentadas en original en la mesa de entradas de la Delegación de Administración, sito en calle 54 N 590 PISO 8 LA PLATA.

Alternativamente, podrá remitirse la factura electrónica al siguiente mail aturquieta@mpba.gov.ar y/o cturano@mpba.gov.ar.

La factura se deberá extender a nombre del Poder Judicial-Ministerio Publico, CUIT: 30-70721666-9, y deberá constar:

-Número y fecha de la Orden de Compra/Provisión, contrato o Acto Administrativo que corresponda.

-Descripción de los conceptos facturados.

-Importe total de la factura.

La factura deberá estar acompañada de la siguiente documentación:

-Remito/s que cumplan con las formalidades previstas por la AFIP debidamente firmado por el titular de la dependencia que haya recepcionado los bienes o el servicio.

-Constancia de inscripción ante la AFIP.

-Constancia de validez de la factura presentada.

-Declaración del número de cuenta corriente o caja de ahorro, en moneda nacional, operativa en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, de la cual fuera titular, debiéndose acompañar a sus efectos, certificación librada por el banco donde conste: Número de sucursal, Número y tipo de cuenta, nombre del /los titular/es, firmantes o autorizados a operar la cuenta, nombre del /los titulares, firmantes o autorizados a operar en dicha cuenta, siendo obligación del adjudicatario, denunciar cualquier cambio producido en la misma, durante el plazo de vigencia del contrato entre las partes, acompañando nueva certificación Bancaria.

-El pago se efectuará conforme las disposiciones establecidas en los apartados 2), 3) y 4) del punto III, del artículo 23 del Anexo I del Decreto Reglamentario N° 59/19 de la Ley 13.981.

El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el presente artículo impedirá el inicio del trámite de pago de la correspondiente factura, hasta tanto se subsane dicho incumplimiento.

PENALIDADES Y SANCIONES

Los oferentes o cocontratantes podrán ser pasibles de las sanciones y penalidades establecidas en el artículo 24 de la Ley 13.981 y su Decreto reglamentario 59/19, de la Ley 13.981.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES

**PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

PG.SA.LP-48-22-4

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES
MINISTERIO PÚBLICO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

1. Procedimientos de Contratación Alcanzados

Las presentes Condiciones rigen para las contrataciones realizadas en el marco de lo establecido en el art 4 inc. e) de la Ley N° 13.981, art. 78 de la Ley N° 13.767, Resoluciones P.G. N° 310/18, 94/19, 95/19 y 897/19; aplicándose en carácter supletorio lo establecido por la Ley N° 13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

2. Objeto

El presente llamado tiene por objeto la **provisión de materiales y mano de obra para la reforma en el inmueble de calle 50 n 889/91 Piso 2° Area Secretaría de Administración y Departamento de Sueldos** en un todo de acuerdo con las especificaciones técnicas adjuntas confeccionadas por la DELEGACION REGIONAL I DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA DE LA PROCURACION GENERAL.

3. Conocimiento y aceptación

La formulación de la oferta implica el conocimiento y aceptación de éste Pliego de Bases y Condiciones y el sometimiento a todas sus disposiciones, como así también lo dispuesto, en forma supletoria, por la Ley N° 13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

4. Plazo Mantenimiento Oferta

Los oferentes deben mantener sus ofertas, por el término de treinta (30) días hábiles

5. Ofertas - Su Presentación

Las propuestas deberán confeccionarse y presentarse en un sobre común con o sin membrete del oferente o en cajas o paquetes si son voluminosas, perfectamente cerrados y por duplicado, debiendo contener en su frente o cubierta la indicación de:

- Poder Judicial –Ministerio Público- Delegación de Administración del Departamento Judicial de La Plata, calle 54 n 590 piso 8 La Plata
- **Número de Legajo / expediente- PG SA LP 48/ 2022**

Contratación Directa N°: 13- 2022

Fecha y hora de apertura: 29 de marzo de 2022 a las 11.00 hs.

JUSTIPRECIO OFICIAL: \$ 1.275.344,00

Toda la documentación que la integre deberá estar foliada en todas sus hojas y firmada por quien detente el uso de la firma social o poder suficiente, en su caso.

Toda raspadura o enmienda debe ser debidamente salvada por los oferentes.

La presentación de las ofertas deberá realizarse en la Delegación de Administración el Departamento Judicial de LA PLATA, sito en calle 54 N 590 PISO 8 LA PLATA, hasta el día y hora fijados para la apertura del acto.

Pasada la hora fijada no se admitirán nuevas propuestas, aún cuando no hubiere comenzado la apertura de los sobres.

6. Apertura de Ofertas

La apertura de las propuestas se realizará en la Delegación de Administración del Departamento Judicial La Plata, sito en la calle 54 n 590 piso 8 La Plata el día **29 de marzo de 2022 a las 11.00 hs.**

Si el día fijado para ese acto fuere feriado o declarado asueto administrativo, este tendrá lugar el primer día hábil siguiente a la misma hora.

7. Ofertas - Documentación a Integrar

- 7.1 Toda documentación deberá ser presentada en original o copia autenticada por Escribano Público y legalizada por el Colegio respectivo cuando fuere de extraña jurisdicción y, según corresponda, legalizada por Consulado y/o Cancillería y/o Colegio de Escribanos.
- 7.2 Cuando fueren documentos o constancias emitidas por Contador Público Nacional, su firma debe estar legalizada por el Consejo Profesional respectivo.
- 7.3 Aquella documentación que exija este Pliego y no constituya un documento público, revestirá carácter de Declaración Jurada.
- 7.4 El sobre o paquete deberá contener la siguiente documentación:
- 7.5 Constancia de Constitución del Domicilio de Comunicaciones Electrónico (Anexo E)
- 7.6 Planilla de Cotización: La oferta económica debe especificar el precio unitario y el total general, expresándose este último también en letras. Se debe consignar el precio neto, es decir con sus descuentos e incluyendo impuestos. Deberá estar



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

PG.SA.LP-48-22-4

debidamente firmada y sellada por el responsable de la firma.

- 7.7 Declaración Jurada o Certificación del Banco de la Provincia de Buenos Aires de poseer cuenta corriente o caja de ahorro en moneda nacional, operativa en dicho banco de la cual fuere titular indicando el número de sucursal, tipo y número de cuenta y CBU.
- 7.8 Certificado de Libre Deuda del Registro de Deudores Morosos de la Provincia de Buenos Aires de los oferentes, en caso de personas jurídicas de los responsables de las firmas.
- 7.9 En el caso de tratarse de sociedades constituidas en el extranjero, deberán contar con la correspondiente inscripción de acuerdo a lo establecido en la Ley N°19.550 y sus reglamentaciones y normas vigentes.
- 7.10 Inscripción vigente ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).
- 7.11 Inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos.
- 7.12 La documentación que acredite los extremos legales, cuando se pretenda la aplicación de las preferencias previstas por el artículo 22 de la Ley N°13.981 y su Decreto Reglamentario N°59/19.

8. Lugar de Ejecución de los trabajos

EDIFICIO PROCURACION GENERAL CALLE 50 N 889/91 PISO 2 DE LA PLATA

9. Plazo de ejecucion de los trabajos

Los trabajos deberán cumplimentarse en el término de **VEINTICINCO (25) DIAS CORRIDOS** partir del acta de inicio de obra que sera confeccionada por LA DELEGACION REGIONAL I DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA DE LA PROCURACION GENERAL.

10. Defectos de Forma - Desestimación de Ofertas

No será subsanable la omisión de presentar la cotización debidamente formulada y suscripta.

Serán subsanables las omisiones insustanciales, en cuyo caso se requerirá a los oferentes las aclaraciones que sean necesarias a fin de subsanar deficiencias siempre que ello no contravenga los principios generales de Igualdad, Transparencia y Libre Competencia.

Para ello, el oferente podrá ser intimado por el Comitente a subsanarlos dentro del plazo de cinco (5) días hábiles, vencido el cual la oferta será desestimada sin más

trámite.

No será subsanable la falta de presentación de oferta económica y la firma del oferente en dicha propuesta.

11. Obligaciones del oferente

El oferente deberá mostrar, a solicitud de la Delegación de Administración de la Procuración General, el material ofrecido. Será obligación del oferente indicar las marcas y modelos, en forma clara y precisa, no aceptándose referencias genéricas al Pliego.

12. Adjudicación

La adjudicación deberá recaer sobre la oferta más conveniente en cuanto a precio, calidad y demás condiciones fijadas en el pliego y las especificaciones técnicas.

Se desestimarán con causa las ofertas de aquellos proponentes que hayan incurrido en reiterados incumplimientos de sus obligaciones.

El Organismo podrá rechazar la totalidad de las ofertas en un todo o en parte, sin derecho a indemnización alguna, ni invocación de fundamentos.

13. Perfeccionamiento del Contrato

El contrato se perfeccionará únicamente mediante la notificación de la respectiva Orden de Provisión.

14. Resolución N° 55/2020 - ARBA

Se hace saber a los oferentes la plena vigencia de la Resolución de ARBA N° 55/2020, siendo indispensable el cumplimiento de la misma previo a la adjudicación.

15. Fletes

Los fletes, acarreos, carga y descarga correrán por cuenta y riesgo del adjudicatario.

16. Forma de entrega

Los bienes serán entregados ajustándose a la forma, fecha, plazos, lugares y demás especificaciones establecidas en la documentación que integra este Pliego.

Los elementos se entregarán bajo remito que detallará las características, marca y modelo del bien provisto o sus componentes

Dicho remito será firmado, sellado y fechado en el lugar mencionado en el punto 8.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

PG.SA.LP-48-22-4

17. Recepción de los Materiales

La recepción tendrá el carácter de provisoria y estará sujeta a verificación posterior.

18. Recepción definitiva de los materiales.

La recepción definitiva del total de lo contratado de acuerdo con la Orden de Provisión, será acreditada por el adjudicatario mediante certificado expedido al efecto.

19. Penalidades y Sanciones

Los oferentes y cocontratantes podrán ser pasibles de las sanciones y penalidades establecidas en el art. 24 de la Ley N°13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

20. Facturas y Pago

Las facturas deberán ser confeccionadas conforme los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y presentadas en original en la mesa de entradas de la Delegación de Administración, sito en calle 54 N 590 PISO 8 LA PLATA

Alternativamente, podrá remitirse la factura electrónica al siguiente mail:
aturquieto@mpba.gov.ar y/o cturano@mpba.gov.ar

La factura se deberá extender a nombre del Poder Judicial-Ministerio Público, CUIT:
30-70721666-9, y deberá constar:

- Número y fecha de la Orden de Provisión que corresponda.
- Descripción de los conceptos facturados.
- Importe total de la factura.

La factura deberá estar acompañada de la siguiente documentación:

- Remito/s que cumplan con las formalidades previstas por la AFIP debidamente firmado por el titular de la dependencia que haya recepcionado los bienes o el servicio.
- Constancia de inscripción ante la AFIP.
- Constancia de validez de la factura presentada.
- Declaración del número de cuenta corriente o caja de ahorro, en moneda nacional, operativa en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, de la cual fuera titular, debiéndose acompañar a sus efectos, certificación librada por el banco donde conste: Número de sucursal, Número y tipo de cuenta, nombre del /los titular/es, firmantes o autorizados a operar la cuenta, nombre del /los titulares, firmantes o autorizados a operar en dicha cuenta, siendo obligación del**

adjudicatario, denunciar cualquier cambio producido en la misma, durante el plazo de vigencia del contrato entre las partes, acompañando nueva certificación Bancaria.

- El pago por las contrataciones de bienes y servicios se efectuará dentro de los treinta (30) días de la presentación de la factura y documentación requerida.

- El pago se efectivizará, mediante pago electrónico a través de interdepósito o transferencia bancaria sobre la cuenta en moneda nacional que los proveedores deberán tener operativa en el Banco de la Provincia de Buenos Aires.

El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el presente artículo impedirá el inicio del trámite de pago de la correspondiente factura, hasta tanto se subsane dicho incumplimiento.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA REFORMA EN ÁREA DE SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y EN EL DEPARTAMENTO DE SUELDOS.

DESTINO: Edificio sito en Calle 50 N.º 889 e/ 12 y 13, 2º piso. Departamento Judicial La Plata.

MEMORIA DESCRIPTIVA: Se requiere la ejecución de las tareas necesarias para la reforma de dos áreas ubicadas en el inmueble de referencia. Se llevaran a cabo obras de tabiquería de durlock, pintura, electricidad, colocación de abertura y desmonte de tabiquería y demás tareas complementarias.

REQUERIMIENTOS GENERALES:

Previo al comienzo de las tareas, la contratista deberá presentar plan de trabajo, y determinar el responsable de la higiene y seguridad, cumpliendo con lo dispuesto en el decreto 911 y resoluciones 51/97 y 319/99.

El personal de la contratista deberá ser idóneo y estará provisto de la vestimenta adecuada y de los elementos de seguridad establecidos por la ley 24557 y sus decretos reglamentarios N° 170/96 y 334/96 por todo el período que dure la contratación con certificado de cláusula de no repetición a favor del Ministerio Público, con listado actualizado emitido por la aseguradora, cubriendo expresamente a todo el personal que se desempeña en la dependencia. Entregará la nomina del personal cubierto con indicación de nombre, apellido y número de documento. No se permitirá el ingreso de personal que no esté incluido en la nomina de asegurados.

La contratista presentará póliza de seguros de Responsabilidad Civil, por un monto de suma asegurada de \$ 300.000, a favor del Ministerio Público, por todo el período de la contratación debiendo tener vigencia a partir del comienzo de la tarea.

NORMAS PARA MATERIALES Y MANO DE OBRA:

Antes de dar inicio a las tareas encomendadas, el contratista deberá presentar muestra de cada uno de los materiales y obtener la aprobación previa de la Inspección de Obras. Estas muestras permanecerán permanentemente en obra.

Todos los trabajos serán ejecutados de acuerdo a las reglas del arte y presentarán una vez terminados un aspecto prolijo siendo mecánicamente resistentes, utilizando en todos los casos materiales de la mejor calidad en su clase.

En los casos en que en este Pliego se citen modelos o marcas comerciales, es al solo efecto de fijar normas de construcción tipo, calidad o características requeridas.

El Contratista indicará las marcas de la totalidad de los materiales que propone instalar, y la aceptación de la propuesta sin observaciones no exime al Contratista de su responsabilidad por la calidad y características técnicas establecidas y/o implícitas en el pliego y planos.

Toda vez que el pliego diga "o equivalente", el material y/o artefacto que sustituya al indicado deberá cumplir con las normas correspondientes, y la calidad y respuesta del material deberá ser igual a la del solicitado y ser demostrado por el Contratista.

La calidad de similar o equivalente queda a juicio y resolución exclusiva de la Inspección de Obras.

En cuanto al personal del Contratista, la Inspección de Obras podrá solicitar el cambio o remoción del personal que no considere idóneo para la realización de las tareas encomendadas. La Inspección de Obras podrá solicitar que se incremente el personal en obra si los plazos así lo demandaran o, que se extienda el horario de trabajo.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

DE LAS TAREAS:

Las tareas tienen por objeto:

Tabiquería de placas de yeso.

Completamiento de huecos en cielorrasos con placas de yeso.

Pintura de mamposterías y cielorrasos.

Instalación y colocación de artefactos de iluminación.

Colocación de zócalos.

Colocación de tirador manija para mueble.

Colocación de alfombra.

Reubicación de tabiquería de madera y vidrio.

Retiro y desmonte de tabiquería de madera y vidrio.

Retiro y desmonte de tabiquería de durlock con carpintería de aluminio y vidrio.

Retiro y desmonte de ventana de aluminio.

Retiro y desmonte de estantería flotante de madera.

Retiro y desmonte de enchapado de madera sobre mampostería.

ÍTEM .1_ TAREAS PRELIMINARES:

Antes de dar inicio al desarrollo de las tareas para la obra de referencia, se deberá concurrir al inmueble conjuntamente con la Inspección de Obra.

Como medida adicional de seguridad se sugiere el uso de film de polietileno de 100 micrones como cobertura y protección de dicho mobiliario y/o equipos electrónicos y todo lo que allí se encuentre que pudieran verse comprometidos como consecuencia de las tareas requeridas de la presente obra.

MUESTRAS Y ENSAYOS

Antes de dar inicio a las tareas encomendadas, el contratista deberá presentar muestra de cada uno de los materiales y obtener la aprobación previa de la Inspección de Obra. Estas muestras permanecerán permanentemente en obra.

1.1 LIMPIEZA DIARIA

Se establece que al iniciar los trabajos, el contratista deberá efectuar la limpieza y preparación de las áreas afectadas por las obras.

Teniendo en cuenta las condiciones particulares donde se desarrollarán los trabajos, el contratista deberá contar con personal de limpieza, debiendo mantener limpio y libre de residuos de cualquier naturaleza todos los sectores de la obra.

La Inspección de Obra podrá disponer, si lo creyera conveniente, la intensificación de limpiezas periódicas.

Los residuos producidos por la limpieza y/o trabajos, serán retirados del ejido de la obra, por cuenta y cargo exclusivo del contratista, debiendo considerar en su propuesta este retiro y transporte.

El contratista deberá organizar su trabajo de modo que los residuos provenientes de todas las tareas sean retirados inmediatamente del área de las obras, para evitar perturbaciones en la marcha de los trabajos.

Estará terminantemente prohibido arrojar residuos desde el interior del recinto de la obra al exterior.

Las protecciones que deban efectuarse para evitar daños en pisos, artefactos, etc, serán retiradas al efectuar la limpieza final.

1.2 DESMONTE Y RETIRO:

Este ítem hace referencia al desmonte de dos (2) tabiquerías de madera con paños de vidrio y tres (3) tabiquería de placas de yeso con aberturas, estanterías flotantes de madera, marco de carpintería de madera sobre mampostería y cielorraso y el enchapado de madera bajo ventana en mampostería, para ello se procederá al desarme de las piezas de forma tal que puedan ser acopiados para su reutilización. Esta tarea debe realizarse con el cuidado correspondiente debido a que se trata de una tarea donde hay elementos de vidrio y aluminio en altura. La contratista será responsable por roturas o daños producidos en la ejecución de la tarea con la reposición a su cargo.

Cabe destacar que lo que refiere a las dos (2) puertas que se encuentran en los tabiques, se deberán volver a colocar en la nueva posición. Ver plano adjunto.

Una vez desmontadas las estructuras, artefactos, elementos, etc, se ubicara donde



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

la Inspección de Obras disponga y considere seguro para su posterior conservación. El lugar de acopio será en el edificio sito en calle 70 n.º 324 entre 1 y 2, de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 14:00 hs, con previa coordinación.

ÍTEM .2_ SISTEMA DE PERFILERÍA Y PANELES DE DURLOCK:

En lo que refiere a este ítem, se pretende realizar tabiquería de placa de roca de yeso, donde se dejará previsto la estructura reforzada para la colocación de puertas y carpinterías de aluminio, (ver plano adjunto), como así también realizar el completamiento de los huecos ubicados en el cielorraso, donde se encuentran los artefactos eléctricos con tubos fluorescentes embutidos, para ello se procederá a realizar un bastidor con la estructura metálica, para luego atornillar las placas de yeso hasta lograr y respetar el nivel de cielorraso terminado existente, generando una sola y única superficie lista y preparada para la aplicación del acabado de pintura.

En cuanto a los tabiques, se utilizará un sistema de Pared Simple Extra Resistente con estructura metálica de 70mm. Se colocará material aislante de lana de vidrio en el intersticio entre paneles de Durlock.

Superficie total tabiquería: 11 m2. Verificar en obra.

Superficie total huecos: 7,8 m2. Verificar en obra.

2.1 Perfilera montante y soleras:

Este ítem para lo que refiere Perfil Solera serán de 70 mm; por debajo de éste perfil, se colocará una banda acústica Knauf de 35 mm, y los Perfiles Montantes de 69 mm, a una distancia equidistante de aproximadamente 40 cm. Finalmente, sobre la perfilera montante, se colocará un nuevo Perfil Solera, completando el sistema de soporte metálico.

2.2 Aislante termo-acústico:

A continuación se colocará el material aislante del tipo Lana de Vidrio de 50mm de espesor, revestido en una cara con Papel Kraft, marca Isover o similar en cuanto a calidad y características técnicas.

2.3 Emplacado Durlock®:

Conformada la estructura de soporte, se procederá a la colocación de una pared simple de placas de Durlock® Extra Resistente de 12,5 mm; las mismas irán atornilladas, utilizando tornillos de acero tipo T2 punta aguja, con cabeza trompeta y ranura en cruz, colocándolos con una separación de 25cm ó 30cm en el centro de la placa y de 15cm en los bordes que coincidan con el eje de un perfil, a una separación de 10 mm de los mismos.

2.4 Masillado y terminaciones:

Para asegurar una correcta terminación, se colocará un perfil buña perimetral en el encuentro entre el cielorraso y mampostería u otro material, fijándolo a las placas con tornillos T2 o cemento de contacto. En los encuentros entre cielorraso y pared se podrá colocar cinta de papel en ángulo. Las placas se colocarán en sentido transversal a la trama de Montantes. El tomado de juntas entre placas se realizará con cinta de papel de celulosa especial y Masilla Lista para Usar o Masilla de Secado Rápido, cubriendo también las improntas de los tornillos y los perfiles buña perimetral, respetando los tiempos de secado de la masilla que se esté utilizando. Se realizará un masillado total de la superficie, aplicando masilla como un enduido.

ÍTEM. 3_ PINTURA:

Este ítem comprende las tareas de pintura para el cerramiento con placa de yeso, como así también los cielorrasos y mamposterías según plano adjunto de detalles de Pintura. **Verificar medidas en obra.**

Cada superficie a intervenir, deberá estar lista y preparada para recibir el paso siguiente que es la aplicación del tratamiento de revestimiento. Todas las superficies que evidencien un notable estado de deterioro, como por ejemplo faltante de revoques, grietas y/o fisuras, manchas de humedad, completamiento de bordes, artefactos eléctricos sueltos, pasa cables y demás estados, deberán ser puesto en condiciones a cargo de la contratista antes de dar comienzo a dicha tarea, bajo la modalidad "llave en mano".



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

3.1 Para esta etapa, para el caso del sector de tabiquería y mamposterías se deberá considerar la aplicación de pintura látex acrílico para interiores, color blanco, marca ALBA, o similar en cuanto a calidad y características técnicas.

La aplicación puede hacerse con pistola o pulverizador a baja presión, o bien con pinceleta o rodillo, aplicando dos capas como mínimo. Cada una de ellas, debe aplicarse tal cual viene el producto en el envase (sin diluir), tratando de saturar completamente la superficie y en sentido cruzado con respecto a la anterior.

Se aplicarán dos (2) manos como mínimo, o las necesarias hasta lograr un tono homogéneo en toda la superficie. La Inspección de Obra podrá disponer, si lo creyera conveniente, la intensificación de la cantidad de aplicaciones de pintura.

-Superficie total estimada: 260 m². Verificar medidas en obra.

3.2 En segunda instancia se procederá a la aplicación de un convertidor de óxido 3 en 1 blanco marca Alba, o similar en cuanto a calidad y características técnicas.

Se aplicarán dos manos como mínimo, o las necesarias hasta lograr un tono homogéneo en toda la superficie.

- Cantidad: 6 puertas. Verificar en obra.

3.3 En cuanto al cielorraso, se deberá considerar la aplicación de pintura látex acrílico para interiores, color blanco, marca ALBA, o similar en cuanto a calidad y características técnicas.

La aplicación puede hacerse con pistola o pulverizador a baja presión, o bien con pinceleta o rodillo, aplicando dos capas como mínimo. Cada una de ellas, debe aplicarse tal cual viene el producto en el envase (sin diluir), tratando de saturar completamente la superficie y en sentido cruzado con respecto a la anterior.

Se aplicarán dos manos como mínimo, o las necesarias hasta lograr un tono homogéneo en toda la superficie. La Inspección de Obra podrá disponer, si lo creyera conveniente, la intensificación de la cantidad de aplicaciones de pintura.

-Superficie total estimada: 216 m². Verificar en obra.

Nota: Se deberá prestar principal atención a los elementos ubicados en cielorraso como sensores de humo, cañerías, desagües, etc, contemplando así la adecuación o reparación de lo antes mencionado por cuenta y cargo de la contratista en caso de requerirlo.

ÍTEM. 4_ ELECTRICIDAD:

Se contemplará el tendido de una nueva instalación eléctrica para todos los locales mencionados a continuación: (L01, L02, L03, L04, L05 y L06) incluyendo conductores, bocas de iluminación, cañerías y luminarias. El mismo, deberá desarrollarse sobre cielorraso suspendido, para el caso del plano horizontal. La alimentación se realizará desde el tendido existente. Ver plano adjunto. Vale aclarar que las medidas y ubicaciones, serán corroboradas in situ, por la Inspección de Obras.

Como primera instancia, debe estar realizada la tarea de completamiento del cielorraso y su acabado de pintura.

Como segunda instancia, se deberá realizar el replanteo de la ubicación de las bocas de iluminación por cada local a intervenir.

Como tercera instancia, se colocara las cañerías sobre cielorraso, para luego instalar el nuevo tendido eléctrico.

Como cuarta y última instancia, se instalarán los nuevos artefactos eléctricos.

Cabe aclarar que las bocas existentes deberán estar tapadas con placa de yeso, alcanzando el nivel de cielorraso terminado.

4.1 Canalización: el cableado para los locales a intervenir, se materializará mediante cañería de PVC rígido auto-extingible y el diámetro mínimo será de 20mm. Cumplirá con las exigencias de las normas IRAM - IEC 61386-1 y IEC 61386-21. Sistema Tubelectric Homeplast, marca Genrod, o similar en cuanto calidad y características técnicas. Contará con cajas de paso, curvas, conectores, uniones y demás elementos necesarios para su correcto montaje. Se empleará adhesivo sellador para PVC. Se fijarán mediante tacos de fijación y grampas SISA.

4.2 Bocas de iluminación: se proveerán e instalarán en todos los locales a intervenir, para cada caso, una (1) caja octogonal de chapa de techo (cielorraso), cantidad: 34 unidades. Verificar en obra.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

4.3 Luminarias: Se proveerán y colocarán en todos los locales a intervenir según plano adjunto (L01, L02, L03, L04, L05 y L06) artefactos lumínicos de cielorraso, en la que se detallan a continuación: Se proveerán y colocarán luminarias del tipo Plafón led circular de aplicar de 24w, 30 cm luz fría Downlight, o similar en cuanto a calidad técnica y características. Cantidad: 34 (treinta y cuatro) unidades. Verificar cantidades en obra.

Ver plano adjunto de bocas de iluminación.

ÍTEM. 5_ ZÓCALOS:

Este ítem hace referencia a la provisión y colocación de los elementos de terminación entre el solado y el tabique de roca de yeso. Para ello, se respetara el color del zócalo existente y/o el que la Inspección de Obras considere conveniente. Se proveerán y colocaran zócalos classic de pvc blanco, marca BARBIERI, o similar en característica y técnica.

Perímetro: 13 ml. Verificar en obra.

ÍTEM. 6_ ALFOMBRA:

Este ítem hace referencia al reemplazo de un paño de alfombra debajo escritorio 2,00 x 2,00. Se proveerá y colocará en la misma ubicación una alfombra vinílica de alto tránsito de 3,2 mm de espesor, antideslizante, hipoalergénicas, resistentes, aislante térmico, tipo textil yute de mismas dimensiones anteriormente mencionada. En cuanto al tipo y modelo será a determinar por la Inspección de Obras.

ÍTEM. 7_ MANIJA TIRADOR:

Para este ítem, se pretende proveer y colocar las manijas tirador para el mueble embutido existente. El mismo esta conformado por ocho puertas. En cuanto a las manijas serán del tipo cubeta de metal, color a determinar por la Inspección de Obras.

Cantidad: 12 unidades. Verificar en obra.

LIMPIEZA FINAL:

Al finalizar los trabajos, la empresa entregará la obra perfectamente limpia y en condiciones de habitación, sea esta de carácter parcial y/o provisional y/o definitivo, incluyendo el repaso de todo elemento, estructura, que haya quedado sucio y requiera lavado, como vidrios, revestimientos, escaleras, solados, equipos en general y cualquier otra instalación.

La obra deberá ser entregada en perfecto estado de habitabilidad. Los locales se limpiarán íntegramente.

Asimismo deberán retirar todas sus herramientas, equipos, etc.

El contratista será responsable por las roturas de vidrios o por la perdida de cualquier elemento , artefacto o accesorio, que se produjera durante la realización de los trabajos como asimismo por toda falta y/o negligencia en que a juicio de la Inspección de Obra se hubiera incurrido.

La Empresa proveerá las herramientas y materiales que se consideren para la correcta ejecución de las tareas citadas.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

NOTAS GENERALES:

Se solicitará certificado de visita de obra incluido en la oferta; el mismo será emitido por la Delegación de Arquitectura La Plata – Dolores, sita en la calle 55 N° 884 entre 12 y 13 de la ciudad de La Plata.

La obra deberá ser supervisada en todo momento, durante el tiempo que demande la misma, por un profesional idóneo a cargo, con matrícula habilitante vigente, expedida por el colegio correspondiente.

Previo al inicio de las tareas, la empresa contratista deberá presentar en la dependencia que resultase correspondiente, la documentación que a continuación se detalla:

- * Seguro de responsabilidad civil hacia terceros con cláusula de no repetición a favor del Poder Judicial.
- * Nómina del personal afectado, con la correspondiente certificación de ART, por el período de obra.
- * Listado de prestadores médicos respectivos a cada ART, y el procedimiento de derivación y contactos ante una emergencia.
- * Seguro de accidentes personales para cada trabajador interviniente durante el tiempo que demande el curso de la obra.
- * Póliza y constancia de pago con cláusula de no repetición a favor del Poder Judicial.
- * Legajo técnico correspondiente a la obra de referencia.

Al momento de iniciar los trabajos, la firma contratista deberá dar cumplimiento según lo establecido en las reglamentaciones vigentes en materia de Seguridad e Higiene.

La jornada laboral, que contempla el cumplimiento de las tareas especificadas en el presente pliego, se desarrollará de lunes a viernes de 8 a 14 horas, procurando no entorpecer el normal desarrollo de las actividades laborales que se prestan en el inmueble de referencia.

Al finalizar la jornada laboral, durante el periodo que demande la obra, se procederá a la limpieza parcial de los sectores intervenidos. De igual forma, al finalizar la ejecución de la obra, se procederá a la limpieza total de los sectores intervenidos.

Todas las resoluciones especificadas en pliego y planos, podrán ser ajustadas en obra, en conformidad con la Inspección de la misma, de acuerdo a considerarse una mejor solución que contribuya a la finalidad dispuesta.

Todos los trabajos se ejecutarán aplicando las reglas del buen arte de construir, respetando las recomendaciones del fabricante para el armado de partes y/o puesta en funcionamiento de los trabajos/equipos.

Aquellas tareas no contempladas en pliego, pero que resultasen necesarias para la correcta terminación de la obra de referencia, deberán ser ejecutadas bajo las mismas condiciones que las especificadas e irán a cuenta del contratista.

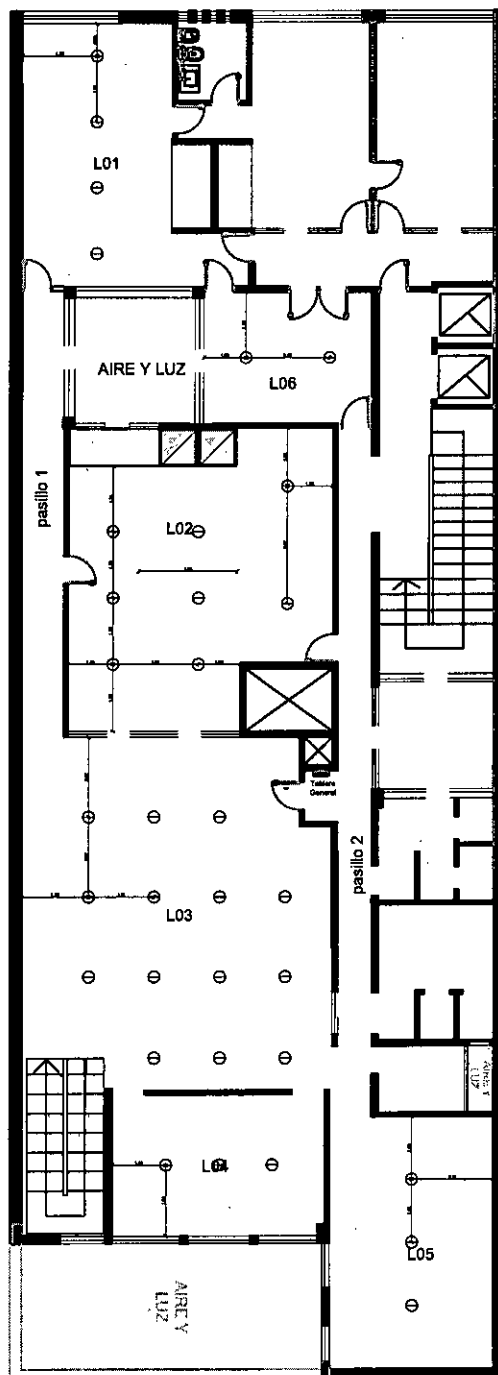
El contratista tendrá a cargo todas las tareas que resulten de la ejecución del presente pliego, y de las reparaciones emergentes.

PLAZO DE EJECUCIÓN: VEINTICINCO (25) DÍAS, A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO DE OBRA.

DELEGACIÓN DE ARQUITECTURA LA PLATA.
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA
PROCURACIÓN GENERAL
La Plata, 16 de Marzo de 2022.-

PROCURACION GENERAL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA

Electricidad



PROCURACIÓN GENERAL - Calle 50 N° 889 e/ 12 Y 13, 2° PISO - LA PLATA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN - DEPARTAMENTO DE SUELDOS

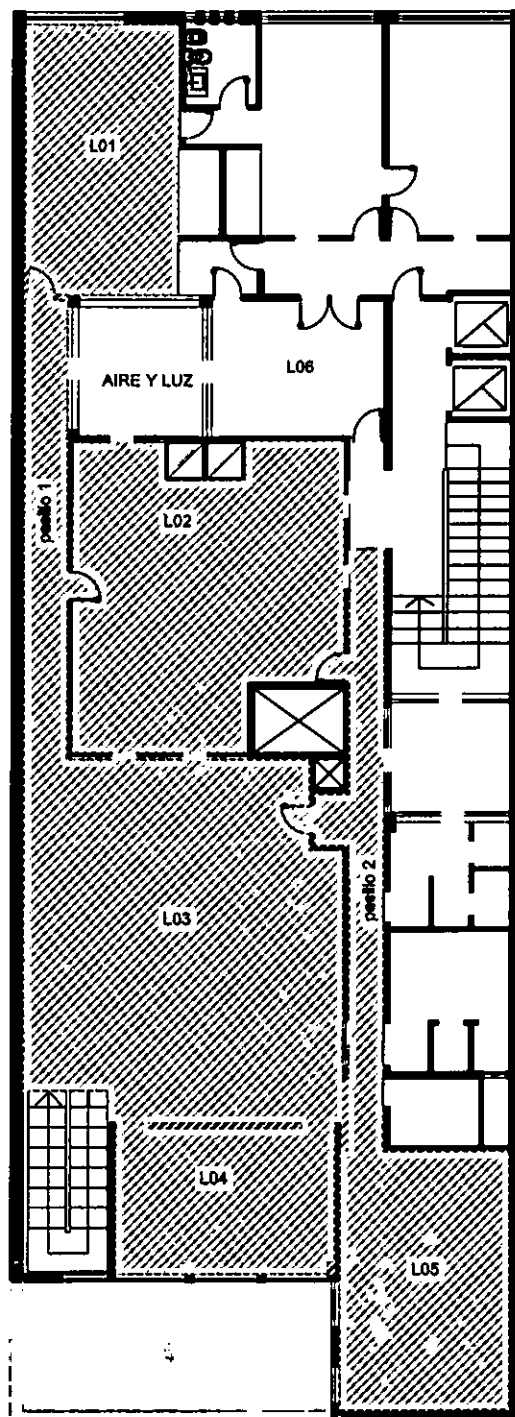
PLANO S/E.

Subsecretario: Ing. Raggio, Guillermo.

METR.-

PROCURACION GENERAL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA

PINTURA



PROCURACIÓN GENERAL - Calle 50 N° 889 e/ 12 Y 13, 2° PISO - LA PLATA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN - DEPARTAMENTO DE SUELDOS

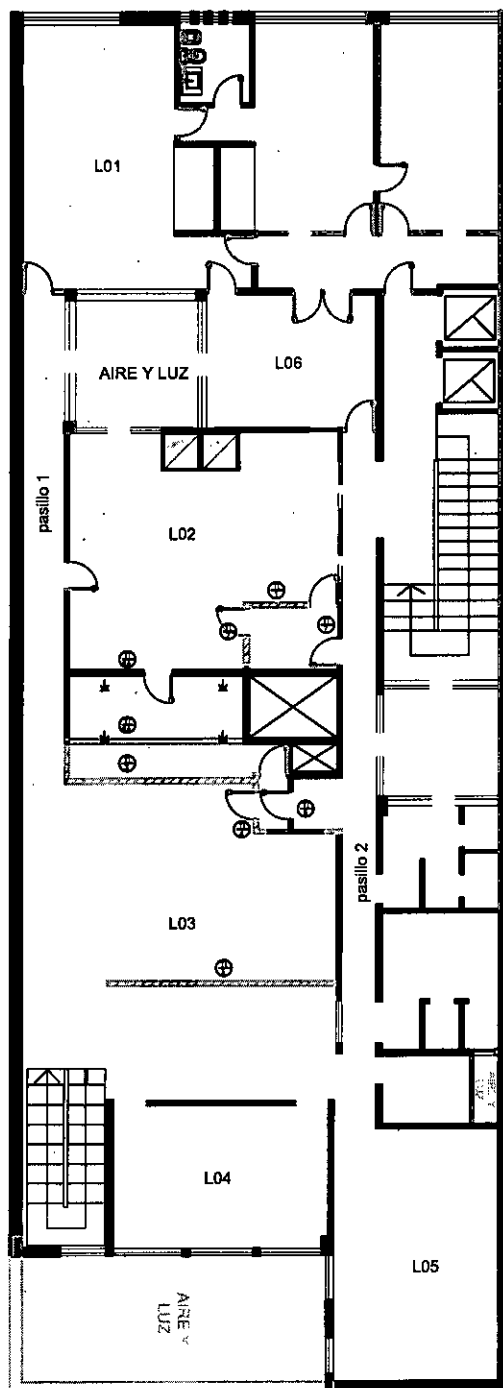
PLANO S/E.

Subsecretario: Ing. Raggio, Guillermo.

METR.-

PROCURACION GENERAL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA

Plano Actual



REFERENCIAS:

- Tabique a Construir (TI 7 - TI 8)
- Tabique a desplazar (TI6A)
- Tabique a desmontar y retirar (TI1-TI2-TI3-TI4-TI5)

PROCURACIÓN GENERAL - Calle 50 N° 889 e/ 12 Y 13, 2° PISO - LA PLATA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN - DEPARTAMENTO DE SUELDOS

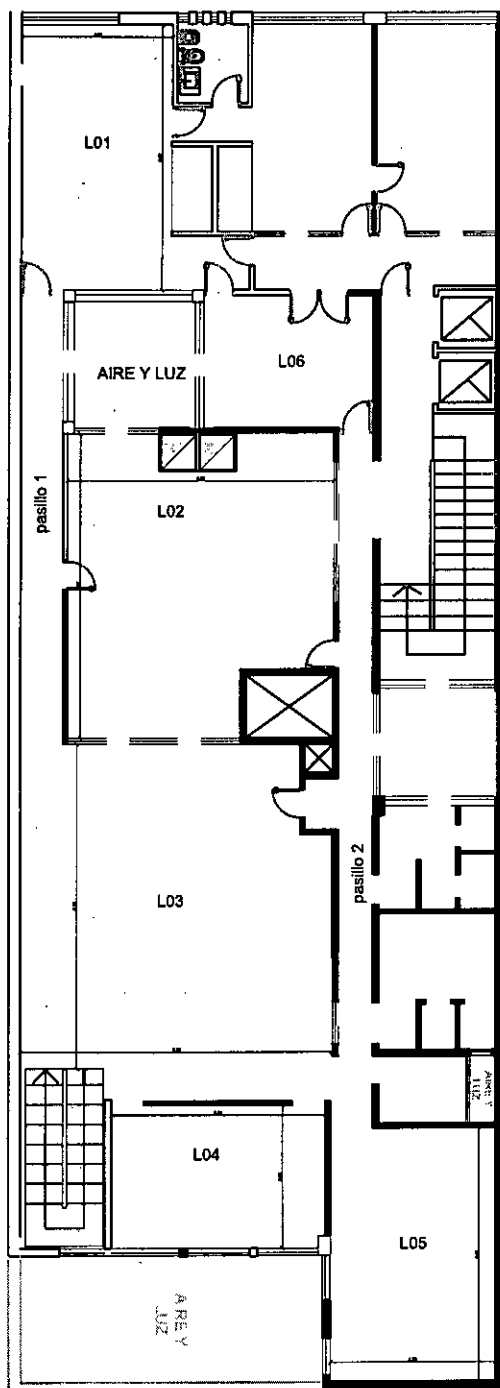
PLANO S/E.

Subsecretario: Ing. Raggio, Guillermo.

METR.-

PROCURACION GENERAL
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA

PROPUESTA



PROCURACIÓN GENERAL - Calle 50 N° 889 e/ 12 Y 13, 2° PISO - LA PLATA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN - DEPARTAMENTO DE SUELDOS

PLANO S/E.

Subsecretario: Ing. Raggio, Guillermo.

METR.-

DELEGACION DE ARQUITECTURA LA PLATA.
PLANILLA PRESUPUESTO.
MATERIALES Y MANO DE OBRA
MARZO 2022

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
01	TAREAS PRELIMINARES	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
01.01	Limpieza del local	m2		30	
01.02	Desmonte y retiro de estructuras	m2		15	
02.	TABICUERIA/CIELORRASO	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
02.01	Placa roca de yeso 12,5 cm 1,20 x 2, 40	m2		19	
02.02	Perfil solera y montante de 70 mm x 2,60				
02.03	Lana de vidrio 50 mm				
02.04	Banda acustica 35 mm				
02.05	Tomillos T1 y T2				
02.06	Cinta de papel y masilla de secado rapido				
02.07	Colocación de puerta				
03	PINTURA	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
03.01	Latex acrílico Alba blanco pared	m2		260	
03.02	Latex acrílico Alba blanco cielorraso	m2		216	
03.03	convertidor de oxido 3 en 1 blanco	m2		5	
04	ELECTRICIDAD	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
04.01	Plafon LED circular de aplicar 24w x 30 cm	UN.		34	
04.02	Instalacion cable + bocas	UN.		34	
05	ZOCALOS	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
05.01	Zócalo classic de pvc barbieri	ML		13	
05.02	Sellador Sika x 300 cm³	UN.		1	
06	ALFOMBRA	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
06.01	Alfombra vinilica de alto transito e= 3,2 mm	UN.		1	

VALORES EXTRAIDOS REVISTA CLARIN ARQ.

DELEGACION DE ARQUITECTURA LA PLATA.
 PLANILLA PRESUPUESTO.
 MATERIALES Y MANO DE OBRA
 MARZO 2022

07	HERRAJES	UNIDAD	COSTO	CANTIDAD	TOTAL
07.01	Manija tirador tipo cubeta de metal	UN.		12	
SUBTOTAL					
PRESUPUESTO OFICIAL CON IMPUESTOS Y GASTOS					

VALORES EXTRAIDOS REVISTA CLARIN ARQ.



PROVINCIA DE BUENOS AIRES
PROCURACIÓN GENERAL DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA

PG.SA.LP-48-22-4

PLANILLA DE COTIZACIÓN			
Datos			
Número:	CD 13 2022		
Ejercicio:	2022		
Expediente	PG SA LP 48-2022		
Datos del Organismo Contratante			
Denominación:	Poder Judicial - Ministerio Público – Delegación de Administración LA PLATA		
Domicilio:			
Datos del Oferente			
Nombre o Razón Social:			
CUIT:			
N° Proveedor del Estado:			
Domicilio Real:			
Domicilio Legal:			
Teléfono y/o fax:			
Domicilio electrónico:			
Renglón	Cantidad	Descripción	PRECIO TOTAL
1	1	provisión de materiales y mano de obra para la reforma en el inmueble de calle 50 n 889/91 Piso 2° Area Secretaría de Administración y Departamento de Sueldos, en un todo de acuerdo con las especificaciones técnicas de la DELEGACION REGIONAL I DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA que forman parte del presente pliego	
		TOTAL NETO	
Importe Total de la Propuesta, son PESOS-----			
(en números y letras)-----			

La formulación de la presente cotización implica el conocimiento y aceptación de las condiciones de contratación y especificaciones técnicas

Firma y Sello del Oferente

fecha

MUY IMPORTANTE

1) SE DEJA CONSTANCIA QUE PARA COORDINAR LA VISITA DE OBRA DEBERA COMUNICARSE CON LA DELEGACION REGIONAL I DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA AL TELEFONO 4240260

2) ASIMISMO SE SOLICITA QUE DEBERA COMPLETARSE LA PLANILLA DE COMPUTOS Y PRESUPUESTO ADJUNTA

Digitally signed by
TURQUIETO, ALEJANDRA
ESTHER
Subjefe de Despacho
DELEGACIÓN DE LA
SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN -
DELEGACIÓN DE LA

17/03/2022 12:39:45