

Asunto

**SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL SERVICIO DE OBRA  
PARA LA ADECUACION EDILICIA DE DOS ESPACIOS DE  
TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS N°350 DE MORENO**

Remitente <delmoreno@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>

Destinatario <20225955485@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<20176669609@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<20168000287@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<20167686657@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<20164522610@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<20145297681@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<30717470067@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<30539732923@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<30501099933@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar>,  
<27341814184@proveedoresba.cgp.gba.gov.ar> 48 más...

Copia <administracion.mr@mpba.gov.ar>

Fecha 2025-04-22 10:58



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf(~155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf(~112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf(~290 KB)
- especificaciones ciellorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf(~130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf(~112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf(~375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf(~80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno - General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodríguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico y/o de la siguiente dirección de correo electrónico: [administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o via mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodríguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160

**Asunto** Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL  
SERVICIO DE OBRA PARA LA ADECUACION EDILICIA DE  
DOS ESPACIOS DE TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS  
N°350 DE MORENO



**Remitente** Delegación de Administración <administracion.mr@mpba.gov.ar>  
**Destinatario** <1470rubenlopez@gmail.com>  
**Cc** Nestor Gustavo Joao <njoao@mpba.gov.ar>  
**Fecha** 22/04/2025 11:14



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf (155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf (112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf (290 KB)
- especificaciones cielorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf (112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf (80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno - General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodríguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico :  
[administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o vía mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodriguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160

**Asunto** Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL  
SERVICIO DE OBRA PARA LA ADECUACION EDILICIA DE  
DOS ESPACIOS DE TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS  
N°350 DE MORENO



**Remitente** Delegación de Administración <administracion.mr@mpba.gov.ar>  
**Destinatario** <rafaeldm67@gmail.com>  
**Cc** Nestor Gustavo Joao <njoao@mpba.gov.ar>  
**Fecha** 22/04/2025 11:13



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf (155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf (112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf (290 KB)
- especificaciones cielorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf (112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf (80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno - General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodríguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico :  
[administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o via mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodríguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160

**Asunto** Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL  
SERVICIO DE OBRA PARA LA ADECUACION EDILICIA DE  
DOS ESPACIOS DE TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS  
N°350 DE MORENO



**Remitente** Delegación de Administración <administracion.mr@mpba.gov.ar>  
**Destinatario** <lurinovsky@yahoo.com.ar>  
**Cc** Nestor Gustavo Joao <njoao@mpba.gov.ar>  
**Fecha** 22/04/2025 11:11



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf (155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf (112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf (290 KB)
- especificaciones cielorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf (112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf (80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno - General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodriguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico :  
[administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o via mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodriguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160

**Asunto** Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL  
SERVICIO DE OBRA PARA LA ADECUACION EDILICIA DE  
DOS ESPACIOS DE TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS  
N°350 DE MORENO



**Remitente** Delegación de Administración <administracion.mr@mpba.gov.ar>  
**Destinatario** <alejandroaquilesandaur88@gmail.com>  
**Cc** Nestor Gustavo Joao <njoao@mpba.gov.ar>  
**Fecha** 22/04/2025 11:10



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf (155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf (112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf (290 KB)
- especificaciones cielorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf (112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf (80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno - General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodríguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico :  
[administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o via mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodríguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160



**Asunto** Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL  
SERVICIO DE OBRA PARA LA ADECUACION EDILICIA DE  
DOS ESPACIOS DE TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS  
N°350 DE MORENO



**Remitente** Delegación de Administración <administracion.mr@mpba.gov.ar>  
**Destinatario** <jclopiore@hotmail.com>  
**Cc** Nestor Gustavo Joao <njoao@mpba.gov.ar>  
**Fecha** 22/04/2025 11:04



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf (155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf (112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf (290 KB)
- especificaciones cielorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf (112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf (80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno – General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodriguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico :  
[administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o via mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodriguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160

---

Piense antes de imprimir. Ahorrar papel es cuidar el medio ambiente.

**Asunto** Fwd: SOLICITUD DE COTIZACION PROVISION DEL  
SERVICIO DE OBRA PARA LA ADECUACION EDILICIA DE  
DOS ESPACIOS DE TRABAJO- INMUEBLE CALLE ZEBALLOS  
N°350 DE MORENO



**Remitente** Delegación de Administración <administracion.mr@mpba.gov.ar>  
**Destinatario** <Gfrdelrio@gmail.com>  
**Cc** Nestor Gustavo Joao <njoao@mpba.gov.ar>  
**Fecha** 22/04/2025 11:07



- PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES expediente .PGSAMR 6-25.pdf (155 KB)
- PLANILLA DE COTIZACION CD 7-25 PGSAMR 6-25 Serv. Obra.pdf (112 KB)
- Esquema Adecuacion Edilicia Zeballos 350 (2) (1).pdf (290 KB)
- especificaciones cielorraso de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (130 KB)
- especificaciones piso ceramica ampliacion oficinas\_firmado(1) (1).pdf (112 KB)
- especificaciones tabique de durlock ampliación oficinas\_firmado(1) (1).pdf (375 KB)
- DOMICILIO ELECTRONICO 2025 (1).pdf (80 KB)

Por el presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de invitarlo a cotizar para la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de (2) dos espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial Moreno – General Rodríguez.

La apertura de ofertas tendrá lugar el día 30/04/2025 a las 10 hs. en la Delegación de Administración de Moreno-General Rodriguez sito en calle Int. Pagano n°2821 de Moreno (Boulevard Evita 2821)

Se podrán remitir las ofertas vía mail a esta dirección de correo electrónico :  
[administracion.mr@mpba.gov.ar](mailto:administracion.mr@mpba.gov.ar).

Para coordinar la visita de obra a la dependencia deberá comunicarse con el Delegado de Arquitectura e Infraestructura, Arq. Joao Nestor al tel 0237-4665440 interno 106 o al Cel: 237-4035728 o via mail a la siguiente dirección de correo electrónico: [joao@mpba.gov.ar](mailto:joao@mpba.gov.ar)

Acompañar junto con la planilla de cotización y el anexo de domicilio electrónico, el pliego y las especificaciones técnicas firmado en todas sus hojas. Asimismo adjuntar la constancia de inscripción de ingresos brutos y la constancia de CBU.

Se adjunta pliego de bases y condiciones, planilla de cotización, especificaciones técnicas, esquema y anexo de domicilio electrónico.

Desde ya muchas gracias.

Saludos atte.,

Delegación de Administración  
Dpto. Judicial Moreno-Gral. Rodriguez.  
Tel. 0237-466-5440 o 466-5482 int. 102,104 y 105  
Cel. 0237-15-403-6160



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**



**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**  
**MINISTERIO PÚBLICO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

**1. Procedimientos de Contratación Comprendidos**

Las presentes Condiciones rigen para las contrataciones realizadas en el marco de lo establecido por el art. 78 de la Ley N° 13.767, las Resoluciones P.G. N° 94/19, 95/19, N° 897/19; N° 1343/23 y N° 1749/23.

Con carácter supletorio a estas normas, en lo pertinente resultan de aplicación las disposiciones de la Ley N° 13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

**2. Objeto**

El presente llamado tiene por objeto la contratación de la provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de 2 (dos) espacios de trabajo en el inmueble de calle Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público del Departamento Judicial de Moreno-General Rodríguez.

**3. Conocimiento y aceptación**

La formulación de la oferta implica el conocimiento y aceptación de éste Pliego de Bases y Condiciones y el sometimiento a todas sus disposiciones.

**4. Cantidades a ofertar. Posibilidad de ampliación de la Orden de Provisión**

Se deja constancia que las Partes, de común acuerdo, podrán ampliar el plazo de la Orden de Provisión hasta un cincuenta por ciento (50%) adicional.

**5. Plazo Mantenimiento Oferta**

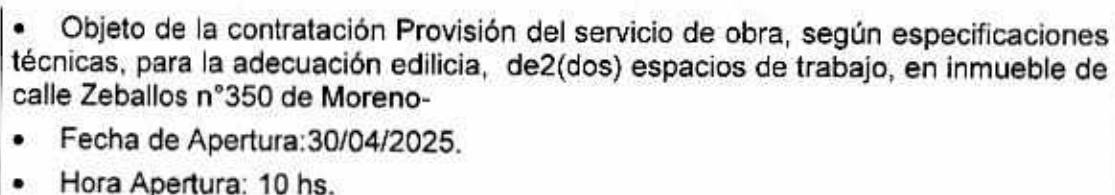
Los oferentes deben mantener sus ofertas, por el término de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas.

**6. Ofertas - Su Presentación**

Las propuestas deberán presentarse en formato digital en archivo PDF o bien en sobre común con o sin membrete del oferente o en cajas o paquetes si son voluminosas, perfectamente cerrados, debiendo contener en su frente o cubierta la indicación de:

- Poder Judicial –Ministerio Público- Delegación de Administración del Departamento Judicial Moreno-General Rodríguez, calle Intendente Pagano n°2821 de Moreno
- Expediente N° PGSAMR 6-25
- Contratación Directa N° 7/2025





Toda raspadura o enmienda debe ser debidamente salvada por los oferentes.

## 7.Apertura de Ofertas

## 8.Ofertas - Documentación a Integrar

8.4 La oferta deberá contener la siguiente documentación:

8.6 Constancia de Constitución del Domicilio de Comunicaciones Electrónicas  
(Según Modelo adjunto)



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

8.7 Planilla de Cotización: La oferta económica debe especificar el precio unitario y el total general, expresándose este último en números y letras. Además el oferente debe indicar las cantidades ofertadas. Se debe consignar el precio neto, es decir con sus descuentos e incluyendo impuestos. Deberá estar debidamente firmada y sellada por el responsable de la firma.

8.8 Declaración Jurada o Certificación bancaria de poseer cuenta corriente o caja de ahorro en moneda nacional, operativa en dicho banco de la cual fuere titular indicando el número de sucursal, tipo y número de cuenta y CBU.

8.9 Certificado de Libre Deuda del Registro de Deudores Morosos de la Provincia de Buenos Aires de los oferentes, en caso de personas jurídicas de los responsables de las firmas.

8.10 En el caso de tratarse de sociedades constituidas en el extranjero, deberán contar con la correspondiente inscripción de acuerdo a lo establecido en la Ley N°19.550 y sus reglamentaciones y normas vigentes.

8.11 Inscripción vigente ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).

#### 8.12 Inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos.

8.13 La documentación que acredite los extremos legales, cuando se pretenda la aplicación de las preferencias previstas por el artículo 22 de la Ley N°13.981 y su Decreto Reglamentario N°59/19.

**8.14 Las constancias y certificaciones exigidas por el pliego de contratación para la contratación específica (certificado de visita de obra firmado por el Delegado de Arquitectura Departamental, Arq. Joao Néstor)**

### 9. Lugar de Entrega

El servicio de obra deberá ser prestado en el inmueble, piso 1° y 2°, de calle Zeballos n°350 de Moreno, debiéndose contactar previamente para coordinar la obra con el Delegado de Arquitectura, Arq. Joao Néstor, al Tel: 0237-4665440 int 106 o al cel. 237-4035728, o via mail a [njoao@mpba.gov.ar](mailto:njoao@mpba.gov.ar)

## 10. Plazo de Entrega

El plazo de finalización de obra es de **37 días hábiles** contados a partir del acta de inicio de obra.

### 11. Defectos de Forma - Desestimación de Ofertas

No será subsanable la omisión de presentar la cotización debidamente formulada y suscripta.

Se rán subsanables las omisiones insustanciales, en cuyo caso se requerirá a los oferentes las aclaraciones que sean necesarias a fin de subsanar deficiencias siempre que ello no contravenga los principios generales de Igualdad, Transparencia y Libre Competencia.

Para ello, el oferente podrá ser intimado por el Comitente a subsanarlos dentro del plazo de cinco (5) días hábiles, vencido el cual la oferta será desestimada sin más trámite.

No será subsanable la falta de presentación de oferta económica y la firma del oferente en dicha propuesta.



## **12. Obligaciones del oferente**

El oferente deberá mostrar, a solicitud de la Delegación de Administración de la Procuración General, el material ofrecido. Será obligación del oferente indicar las marcas y modelos, en forma clara y precisa, no aceptándose referencias genéricas al Pliego.

## **13. Adjudicación**

La adjudicación deberá recaer sobre la oferta más conveniente en cuanto a precio, calidad y demás condiciones fijadas en el pliego y las especificaciones técnicas.

Se desestimarán con causa las ofertas de aquellos proponentes que hayan incurrido en reiterados incumplimientos de sus obligaciones.

El Organismo podrá rechazar la totalidad de las ofertas en un todo o en parte, sin derecho a indemnización alguna, ni invocación de fundamentos.

## **14. Perfeccionamiento del Contrato**

El contrato se perfeccionará únicamente mediante la notificación de la respectiva Orden de Provisión en forma presencial, por carta certificada o vía e-mail al domicilio electrónico constituido por el proveedor.

## **15. Fletes**

Los fletes, acarreos, carga y descarga correrán por cuenta y riesgo del adjudicatario.

## **16. Forma de entrega**

Los bienes serán entregados ajustándose a la forma, fecha, plazos, lugares y demás especificaciones establecidas en la documentación que integra este Pliego.

Los elementos se entregarán bajo remito que detallará las características, marca y modelo del bien provisto o sus componentes

Dicho remito será firmado, sellado y fechado en el lugar mencionado en el punto 8.

## **17. Recepción de los Materiales**

La recepción tendrá el carácter de provisoria y estará sujeta a verificación posterior.

## **18. Recepción definitiva de los materiales.**

La recepción definitiva del total de lo contratado de acuerdo con la Orden de Provisión, será acreditada por el adjudicatario mediante certificado expedido al efecto.

## **19. Penalidades y Sanciones**

Los oferentes y cocontratantes podrán ser pasibles de las sanciones y penalidades establecidas en el art. 24 de la Ley N°13.981 y su Decreto Reglamentario N° 59/19.

## **20. Facturas y Pago**

Las facturas deberán ser confeccionadas conforme los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y presentadas en original en la mesa de entradas de la Delegación de Administración, sito en calle Intendente Pagano 2821 de Moreno.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PROCURACIÓN GENERAL DE LA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

Alternativamente, podrá remitirse la factura electrónica al siguiente mail:

[administración.mr@mpba.gov.ar](mailto:administración.mr@mpba.gov.ar)

La factura se deberá extender a nombre del Poder Judicial-Ministerio Público, CUIT: 30-70721666-9, y deberá constar:

- Número y fecha de la Orden de Provisión que corresponda.
- Descripción de los conceptos facturados.
- Importe total de la factura.

La factura deberá estar acompañada de la siguiente documentación:

-Remito/s que cumplan con las formalidades previstas por la AFIP y/o acta final de obra, debidamente firmado por el titular de la dependencia que haya recepcionado los bienes o el servicio.

-Constancia de inscripción ante la AFIP.

-Constancia de validez de la factura presentada.

-Declaración del número de cuenta corriente o caja de ahorro, en moneda nacional, operativa en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, de la cual fuera titular, debiéndose acompañar a sus efectos, certificación librada por el banco donde conste: Número de sucursal, Número y tipo de cuenta, nombre del /los titular/es, firmantes o autorizados a operar la cuenta, nombre del /los titulares, firmantes o autorizados a operar en dicha cuenta, siendo obligación del adjudicatario, denunciar cualquier cambio producido en la misma, durante el plazo de vigencia del contrato entre las partes, acompañando nueva certificación Bancaria.

- El pago por las contrataciones de bienes y servicios se efectuará dentro de los treinta (30) días de la presentación de la factura y documentación requerida.

- El pago se efectivizará, mediante pago electrónico a través de interdepósito o transferencia bancaria sobre la cuenta en moneda nacional que los proveedores deberán tener operativa en el Banco de la Provincia de Buenos Aires.

El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el presente artículo impedirá el inicio del trámite de pago de la correspondiente factura, hasta tanto se subsane dicho incumplimiento.

**PLANILLA DE COTIZACIÓN****Datos**

Número: CD N° 7/2025  
Ejercicio: 2025  
Expediente: PGSAMR 6-25

**Datos del Organismo Contratante**

Denominación: Poder Judicial - Ministerio Público – Delegación de Administración-Depto. Judicial Moreno-General Rodríguez  
Domicilio: Intendente Pagano N° 2821, Moreno

**Datos del Oferente**

Nombre o Razón Social:

CUIT:

N° Proveedor del Estado:

Domicilio Real:

Domicilio Legal:

Teléfono y/o fax:

Domicilio electrónico:

Renglón	Cantidad requerida	Descripción	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	1	Provisión del servicio de obra, según especificaciones técnicas, para la adecuación edilicia de 2(dos) espacios de trabajo en el inmueble de cale Zeballos n°350 de Moreno, perteneciente a la Fiscalía de Cámara del Ministerio Público, Departamento Judicial Moreno-General Rodríguez,		
TOTAL NETO				

Importe Total de la Propuesta, son PESOS-----

(en números y letras)-----

La formulación de la presente cotización implica el conocimiento y aceptación de las condiciones de contratación y especificaciones técnicas

Firma y Sello del Oferente

fecha





### **CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ELECTRÓNICO**

En mi carácter de \_\_\_\_\_ (1) de la persona humana/persona jurídica \_\_\_\_\_ (2), CUIT N° \_\_\_\_\_ (3), con domicilio legal en \_\_\_\_\_ (4) de la ciudad de \_\_\_\_\_, constituyo domicilio electrónico en la siguiente dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_.

Las notificaciones de la Delegación de Administración del Departamento Judicial Moreno – Gral. Rodríguez del Ministerio Público – Poder Judicial de la Pcia de Buenos Aires realizadas en el domicilio electrónico indicado, serán válidas y plenamente eficaces.

Dejo expresa constancia que mi parte renuncia expresamente a oponer —en sede administrativa o judicial— defensas relacionadas con la inexistencia de firma ológrafa en los actos administrativos y/o documentos notificados en el mismo.

Lugar y fecha \_\_\_\_\_.

Apellido y nombres del presentante: \_\_\_\_\_.

Documento de Identidad: Tipo: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

CUIL/CUIT: \_\_\_\_\_

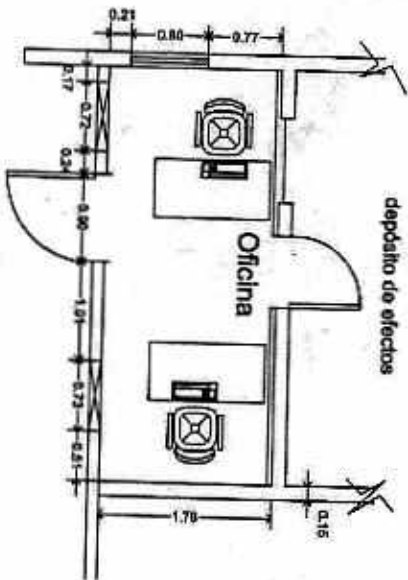
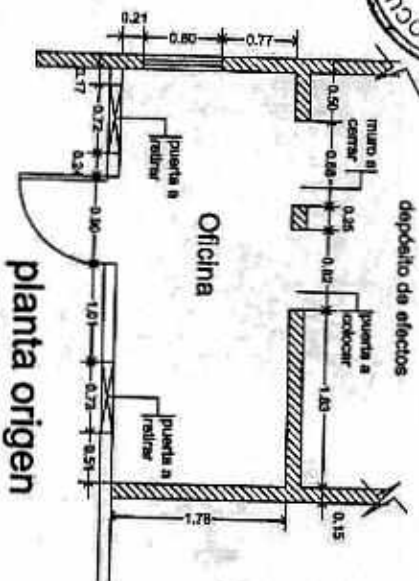
Domicilio \_\_\_\_\_.

(1) Titular, o en su defecto, representante legal, apoderado, responsable, administrador, tutor, síndico, etc.

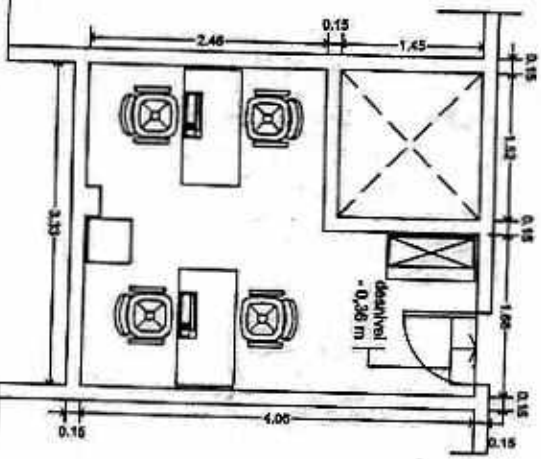
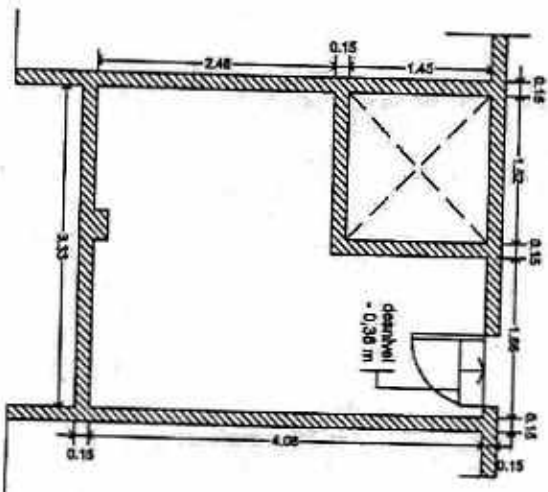
(2) Apellido y nombres, razón social o denominación del proveedor.

(3) CUIT del proveedor.

(4) Domicilio legal del proveedor



planta refaccionada  
piso 1°



planta refaccionada  
piso 2°

Obra: Refacción general

Adecuación de espacios remanentes para despachos en pisos 1 y 2°

obra

planta general

Delegación de Arquitectura e Infraestructura

Departamento Judicial  
Moreno - Gral. Rodríguez

Arq. Néstor Gustavo Albaladejo

Delegado Departamental

Ubicación:

E. Zeballos n° 350 Moreno (BA)

escala

1:75

fecha

11/10/2024

estado

NJ

referencia

Departamento de Arquitectura e Infraestructura

Carrocería General



PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
PODER JUDICIAL  
MINISTERIO PÚBLICO



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA PROVISIÓN DE CIELORRASO CON PLACA DE YESO ROCA TIPO "DURLOCK" O SIMILAR.**

DESTINO: Adecuación edilicia de 2 (dos) espacios de trabajo  
Destino FGD  
DOMICILIO: E. Zeballos n° 350, piso 1° y 2°, Moreno (BA)  
DEPTO. JUDICIAL: Moreno – Gral. Rodríguez

**ITEM 1: Tareas preliminares**

Se procederá al corte del suministro eléctrico, y desarmado de todo el tendido eléctrico que pueda encontrarse embutido en los tabiques o muros existentes próximos al sector de trabajo. Concluidas las tareas se repondrá el tendido eléctrico existente con las correspondientes reformas del caso.

**ITEM 2: Cielorraso**

El cielorraso será de Placa de Yeso tipo "Durlock" o equivalente en calidad y técnica, de 12,5 mm. de espesor, con aislación acústica de Lana de Vidrio de 2" x 14kg/m3 de densidad; con Soleras de chapa galvanizada n° 24 de 50 mm., Montantes cada 0,40 m de chapa galvanizada n° 24 de 40 mm., fijaciones correspondientes a mampostería, vigas u otros paneles, juntas encintadas con cinta de papel y masilladas con los productos provistos y determinados por el fabricante, las superficies quedaran en perfectas condiciones para su posterior pintura.

**ITEM 3: Pintura**

Se pintaran los cielorrasos de placa de yeso y paños de muros adyacentes, previo enduido y lijado de la superficie a fin de obtener una terminación perfectamente lisa, una mano de fijador, dos (02) manos de látex al agua satinado de primera calidad tipo "Z10", marca "Sherwin Williams", o equivalente en calidad y técnica (color blanco), hasta cubrir perfectamente la superficie. De igual manera se procederá al pintado general del recinto con dos (02) manos en iguales características a lo especificado.

**ITEM 4: Discriminación aproximada de tareas**

Superficie aprox. cielorraso a realizar piso 1°	:	7,60 m²
Superficie aprox. cielorraso a realizar piso 2°	:	11,50 m²
Superficie aprox. cielorraso a pintar pisos 1° y 2°	:	19,10 m²

**NOTA:**

- Todas las medidas serán verificadas en el lugar, siendo la visita al edificio de carácter



- obligatorio, se adjuntan planos de esquema del edificio.
- El contratista deberá entregar plano de las nuevas dimensiones del recinto donde se realizaron las tareas, adicionando soporte magnético.
  - Todos los materiales enseres y accesorios de los sistemas, como de tareas concomitantes serán provistos por el Contratista.
  - Finalizada la obra se procederá a la limpieza de locales, con la correspondiente disposición final de los residuos según normas vigente o dispuestas por el Municipio para el tipo de residuo generado.
  - Los trabajos se realizarán de acuerdo a indicaciones específicas del fabricante.
  - El contratista cumpliera debidamente la totalidad de la normativa laboral, impositiva y previsional vigente.
  - Se deberá comunicar previo al inicio de las tareas con el Departamento de Arquitectura e Infraestructura, Delegación Departamental al Teléfono: 0237 466 5440 / 0237 466 5482 Int. 106
  - Plazo de Obra: Cinco (05) días hábiles.

Delegación Departamental  
Dpto. de Arquitectura e Infraestructura  
Procuración General  
NJ

Digitally signed by JOAO, NESTOR  
GUSTAVO ALEJANDRO  
DELEGADO DEPARTAMENTAL  
PROCURACIÓN GENERAL  
njao@mpbs.gov.ar  
DIRECCIÓN EJECUTIVA II -  
DELEGACIÓN DE  
ARQUITECTURA SEDE  
MORENO - GRAL. RODRIGUEZ  
Date: 13/01/2025 12:22:22



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PODER JUDICIAL**  
**MINISTERIO PÚBLICO**



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA REALIZACIÓN DE CARPETA DE CEMENTO Y COLOCACIÓN DE PISO DE CERÁMICA ESMALTADA CON TOMADO DE JUNTA**

DESTINO:	Adecuación edilicia de 2 (dos) espacios de trabajo Destino FGD
DOMICILIO:	E. Zeballos n° 350, piso 1° y 2°, Moreno (BA)
DEPTO. JUDICIAL:	Moreno – Gral. Rodriguez

**TAREAS PRELIMINARES – CARPETA DE NIVELACIÓN:**

- Picado del piso existente, a fin de lograr superficie de anclaje para carpeta, en todo el sector indicado en los planos.
- Aplicación de mortero de cemento impermeable, proporción 1 – 3, con incorporación de hidrófugo inorgánico a razón de 0,25 Kg. por volumen, previa aplicación de puente de adherencia con adhesivo vinílico tipo "Tacuru" o similar en calidad y técnica, colocado en forma continua, presionando firmemente contra el sustrato existente, logrando uniformidad de la aplicación, con cuchada de albañil en sentido lateral, buscando un espesor aproximado de terminación de no más de 1,5 cm en toda la superficie.
- Antes del fraguado del M.C.I., se realizara la carpeta de cemento, dosificación  $\frac{1}{2}$  – 2 – 5, perfectamente nivelada, acabado fratasado listo para recibir cerámico.
- Limpieza y retiro de escombros.

**COLOCACIÓN:**

- Colocación de cerámico esmaltado tipo "Alberdi" o de características similares en calidad y técnica, dimensión aproximada de 30 x 30 cm., color beige o similar, aplicado con mezcla adhesiva tipo "Klaukul" o similar en característica y técnica, utilizando llana metálica n° 6 o la sugerida por el fabricante, cuidando una aplicación uniforme, a fin de no dejar vacíos de mezcla adhesiva al contacto con el soporte de aplicación.
- Tomado de junta con pastina tipo "Klaukul" o similar en característica y técnica, cuidando la uniformidad y de acuerdo a las especificaciones del fabricante.  
REALIZACIÓN DE JUNTA DE DILATACIÓN CORRESPONDIENTE.





**NOTA:**

- Todas las medidas serán verificadas en el lugar, siendo la visita al edificio de carácter obligatorio, se adjuntan planos de esquema del edificio.
- El contratista deberá entregar plano de las nuevas dimensiones del recinto donde se realizaron las tareas, adicionando soporte magnético.
- Todos los materiales enseres y accesorios de los sistemas, como de tareas concomitantes serán provistos por el Contratista.
- Finalizada la obra se procederá a la limpieza de locales, con la correspondiente disposición final de los residuos según normas vigentes o dispuestas por el Municipio para el tipo de residuo generado.
- Los trabajos se realizarán de acuerdo a indicaciones específicas del fabricante, considerando las reglas del arte y el buen construir.
- El contratista cumplirá debidamente la totalidad de la normativa laboral, impositiva y previsional vigente.
- Se deberá comunicar previo al inicio de las tareas con el Departamento de Arquitectura e Infraestructura, Delegación Departamental al Teléfono: 0237 466 5440 / 0237 466 5482 Int. 106
- Plazo de Obra: Siete (07) días hábiles.

**• SUPERFICIE A REALIZAR :**

Oficina piso 2: 11,50 m2

Delegación Departamental  
Dpto. de Arquitectura e Infraestructura  
Procuración General  
NJ

Digitally signed by JOAO, NESTOR  
GUSTAVO ALEJANDRO  
DELEGADO DEPARTAMENTAL  
PROCURACION GENERAL  
njoao@mpbs.gov.ar  
DIRECCION EJECUTIVA II -  
DELEGACION DE  
ARQUITECTURA SEDE  
MORENO - GRAL. RODRIGUEZ  
Date: 14/01/2025 11:10:08



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PODER JUDICIAL**  
**MINISTERIO PÚBLICO**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA PROVISIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE TABIQUE DE DIVISIÓN CON PLACA DE YESO ROCA TIPO "DURLOCK" O SIMILAR Y RETIRO Y COLOCACIÓN DE ABERTURAS EXISTENTES**

DESTINO:	Adecuación edilicia de 2 (dos) espacios de trabajo Destino FGD
DOMICILIO:	E. Zeballos n° 350, piso 1° y 2°, Moreno (BA)
DEPTO. JUDICIAL:	Moreno – Gral. Rodríguez

**ITEM 1: Tareas preliminares**

Se procederá al corte del suministro eléctrico, y desarmado de todo el tendido eléctrico que pueda encontrarse embutido en los tabiques o muros existentes próximos al sector de trabajo. Concluidas las tareas se repondrá el tendido eléctrico existente con las correspondientes reformas del caso.

**ITEM 2: Tabiques**

La tabiquería será de Placa de Yeso roca tipo "Durlock" o equivalente en calidad y técnica, de 12,5 mm., de espesor, con aislación acústica de Lana de Vidrio de 2" de espesor y 14 kg/m<sup>3</sup> de densidad; con Soleras de chapa galvanizada n° 24 de 70 mm., Montantes cada 0.40 m de chapa galvanizada n° 24 de 69 mm., fijaciones correspondientes al tipo de mampostería, solado, vigas u otros paneles, juntas encintadas con cinta de papel y masilladas con los productos determinados por el fabricante, las superficies quedaran en perfectas condiciones para su posterior pintura.

En los tabiques que se construiran a fin de revestir los muros de mampostería, serán de acero galvanizado tipo "W" de 2,60 de largo y 75,6 mm de ancho, con fijaciones correspondientes al tipo de mampostería, cuidando la correcta perpendicularidad del muro

**ITEM 3: Puertas (plano n° 1 – piso primero)**

Se retiraran dos (02) puertas existentes en el muro de acceso, debiendo colocar una de ellas en el muro en el muro opuesto, frente de la ubicación actual, en coincidencia con el acceso al depósito de efectos que se encuentra lindante al sector a refaccionar.

La fijación se realizará sobre la estructura resistente del tabique de placa de yeso, cuidando el nivel del solado existente y la mano de abrir de la puerta (preferentemente hacia el interior del depósito)

En dicha puerta se colocara una nueva cerradura a paleta, tipo "Trabex" o similar en calidad y técnica, provista de picaporte tipo pomo en bronce platil, con bocallaves circular en bronce platil.

**ITEM 4: Zócalos**

Provisión e instalación de un zócalo en todos los tabiques a instalar en madera maciza de cedro con altura de 3"x ½" de espesor, pudiendo contemplar la alternativa en zocalos de PVC de similar altura. Terminación lustre al poliuretano natural semimate.

#### ITEM 5: Pintura

Se pintaran todos los tabiques de placa de yeso, previo enduido y lijado de la superficie a fin de obtener una terminación perfectamente lisa, una mano de fijador, y mínimo de dos (02) manos de látex al agua satinado de primera calidad tipo "Z10", marca "Sherwin Williams", o equivalente en calidad y técnica (color blanco), hasta cubrir perfectamente la superficie. De igual manera se procederá al pintado general del recinto y sectores adyacentes, a fin de lograr la unidad de los ambientes, con dos (02) manos en iguales características a lo especificado.

La hoja de carpintería se pintara con pintura sintética color blanco, acabado semi-mate, se realizara la preparación de la superficie por medio de lijado, a fin de obtener un acabado liso y sin rebarbas al tacto. Los marcos de chapa serán decapados y se aplicará una mano de convertidor de óxido tipo "ferrobet" o similar, y dos (02) manos de esmalte sintético color blanco satinado, tipo "Sintoplast" o superior en calidad y técnica.

#### ITEM 6: Discriminación aproximada de tareas

Superficie aprox. tabique a realizar piso 1°	:	24,76 m²
Superficie aprox. tabique a realizar piso 2°	:	34,75 m²
Puerta placa a retirar según especificaciones técnicas	:	dos (02)
Puerta placa a colocar según especificaciones técnicas	:	una (01)
Superficie muros interiores aprox. a pintar pisos 1° y 2°	:	63,73 m²
Superficie muros exteriores aprox. a pintar pisos 1° y 2°	:	18,27 m²
Puertas placa a pintar en pisos 1° y 2°	:	tres (03)

#### NOTA:

- Todas las medidas serán verificadas en el lugar, siendo la visita al edificio de carácter obligatorio, se adjuntan planos de esquema del edificio.
- El contratista deberá entregar plano de las nuevas dimensiones del recinto donde se realizaron las tareas, adicionando soporte magnético.
- Todos los materiales enseres y accesorios de los sistemas, como de tareas concomitantes serán provistos por el Contratista.
- Finalizada la obra se procederá a la limpieza de locales, con la correspondiente disposición final de los residuos según normas vigentes o dispuestas por el Municipio para el tipo de residuo generado.



**PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
**PODER JUDICIAL**  
**MINISTERIO PÚBLICO**



- Los trabajos se realizarán de acuerdo a indicaciones específicas del fabricante.
- El contratista cumpliera debidamente la totalidad de la normativa laboral, impositiva y previsional vigente.
- Se deberá comunicar previo al inicio de las tareas con el Departamento de Arquitectura e Infraestructura, Delegación Departamental al Teléfono: 0237 466 5440 / 0237 466 5482 Int. 106
- Plazo de Obra: Veinticinco (25) días hábiles.

Foto a título ilustrativo de los sectores de intervención



Sector oficina piso 1°



Sector oficina piso 1°



Sector oficina piso 2°

Delegación Departamental  
Dpto. de Arquitectura e Infraestructura  
Procuración General  
NJ

Digitally signed by JOAO, NESTOR  
GUSTAVO ALEJANDRO  
DELEGADO DEPARTAMENTAL  
PROCURACION GENERAL  
njaoa@mpba.gov.ar  
DIRECCIÓN EJECUTIVA II -  
DELEGACIÓN DE  
ARQUITECTURA SEDE  
MORENO - GRAL. RODRIGUEZ  
Date: 13/01/2025 12:20:25